

Teylers is het Museum van de Verwondering. Al sinds 1784 is dit de plek om je te verbazen en verwonderen over fossielen, mineralen, boeken, munten, penningen, natuurkundige instrumenten, schilderijen en tekeningen. Het museum is gevestigd in een monumentaal gebouw met delen uit de 18e, 19e en 20e eeuw. Het is het best bewaard gebleven openbare kennisinstituut voor kunst en wetenschap uit de 18e eeuw ter wereld. Teylers heeft een even fascinerende als unieke geschiedenis.

In verband met uitbreiding van het team zoeken wij zo spoedig mogelijk een

Medewerker Onderwijsrelaties (28 uur)

Als medewerker onderwijsrelaties benader je actief instellingen van het primair en voortgezet onderwijs. Je bent verantwoordelijk voor het in kaart brengen van de wensen en behoeften van deze scholen zodat het museum passende en aantrekkelijke educatieve activiteiten kan aanbieden. Belangrijke taak is het goed onderhouden van het bestaande scholennetwerk en dit verder uitbouwen. Je organiseert regelmatig educatieve evenementen en speciale bijeenkomsten. Je verzorgt het educatieve promotiemateriaal, in de lijn van de communicatiestrategie van het museum.

Voornaamste werkzaamheden

- relatiebeheer en het geven van voorlichting aan scholen aan de hand van een op te stellen marketing- en communicatieplan;
- ontwikkelen en distribueren van doelgroepgericht educatief promotiemateriaal;
- organiseren en registreren van educatieve schoolbezoeken aan het museum;
- zorgdragen voor het onderhoud van de educatieve materialen;
- organiseren van educatieve activiteiten en evenementen voor scholen en individuele bezoekers;
- het coördineren en evalueren van de werkzaamheden van de museumdocenten, –rondleiders en -vrijwilligers;
- opstellen van rapportages en evaluaties;
- signaleren van trends en ontwikkelingen in het onderwijsveld.

Vereisten en profiel

Wij zoeken iemand die het een plezierige uitdaging vindt om verantwoordelijk te zijn voor het scholenbestand van het museum. Voor deze functie is het van belang dat je een klant- en servicegerichte instelling hebt en dat je creatief en accuraat bent. Vanzelfsprekend heb je goede contactuele eigenschappen. En verder heb je:

- een relevante opleiding op tenminste HBO-niveau;
- minimaal 2 jaar relevante vakinhoudelijke ervaring;
- ervaring met MS Office en boekings- en CRM-systemen;
- uitstekende communicatieve vaardigheden;
- goede beheersing van het Nederlands en Engels.

Arbeidsvoorwaarden

Teylers Museum biedt een dienstverband voor 28 uur per week, met passende arbeidsvoorwaarden conform de Museum CAO. In eerste instantie wordt een arbeidsovereenkomst aangeboden voor een jaar. De functie is ingeschaald in schaal 7.

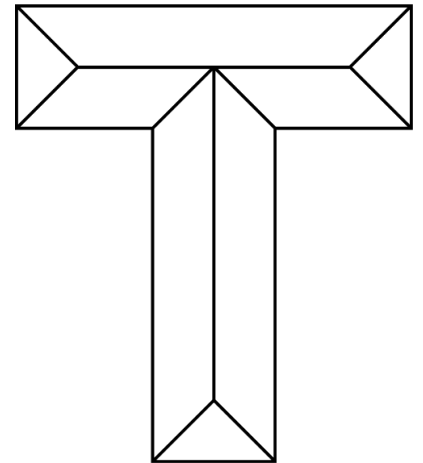
Inlichtingen & Sollicitaties

Meer informatie over de functie is verkrijgbaar via Michel Hommel, Hoofd Publiekszaken, via:

mhommel@teylersmuseum.nl.

Je sollicitatiebrief met CV kun je tot uiterlijk 15 januari 2018 mailen aan mhommel@teylersmuseum.nl o.v.v. vacature medewerker onderwijsrelaties.

TEYLERS



MUSEUM · VAN · DE · VERWONDERING